



Условия участия и методика рэнкингов «Аутсорсинг учётных функций»

О проекте	стр. 2
Рэнкинги «Аутсорсинг учётных функций»	стр. 3
Консолидированная информация	стр. 5
Определения	стр. 7

О проекте

Ежегодно в рамках комплексного аналитического проекта «Российский аудит и консалтинг» рейтинговое агентство RAEX («РАЭК-Аналитика») составляет **рэнкинги (списки) крупнейших компаний и групп в области аутсорсинга учётных функций**. Цель рэнкингов **«Аутсорсинг учётных функций»** — обозначить ведущих представителей сферы аутсорсинга финансовых и кадровых бизнес-процессов, повысить их известность на рынке профессиональных услуг.

Рэнкинги **«Аутсорсинг учётных функций»** составляются командой RAEX с 2010 года. Архив выпусков рэнкингов доступен на сайте агентства: https://raex-rr.com/all_rankings/.

Основой рэнкингов являются сведения, предоставленные участниками. Верификация сведений проводится организатором по статистическим формам (форма № 2 бухгалтерской отчётности, налоговая декларация, форма расчётов по страховым взносам), а также в источниках информации **«СПАРК-Интерфакс»** и **«Ресурс БФО»**. Сведения, противоречащие методике проекта, в рэнкинг не принимаются.

В рэнкингах участвуют компании (и их группы), зарегистрированные на территории РФ и предоставляющие услуги в области аутсорсинга учётных функций.

В рамках рэнкингов к аутсорсингу функций учёта относятся: ведение всего бухгалтерского учёта клиентской компании, включая постановку и (или) восстановление на начальном этапе, а также частичное ведение бухгалтерского учёта по отдельным объектам и (или) участкам учёта; ведение отдельных участков учёта (расчёт зарплаты, расчёты с подотчётными лицами, поставщиками); составление на регулярной основе бухгалтерской и налоговой отчётности по российским стандартам бухгалтерского учёта, а также финансовой отчётности по МСФО; кадровое делопроизводство и кадровый учёт; юридическое сопровождение бизнеса; ИТ-аутсорсинг, горячая линия и техническая поддержка, сопутствующие аутсорсингу учётных функций; подбор персонала в рамках договоров аутсорсинга кадрового учёта (все расшифровки приведены далее по тексту).

Для участия в рэнкингах нужно прислать заполненную **анкету** и заверенный (подпись руководителя и печать организации) бланк подтверждения (последний лист из анкеты). Для группы компаний бланк заверяется печатью головной компании и подписью её руководителя. Порядок заполнения анкеты представлен в инструкции.

Анкеты и скан-копию ее заверенного бланка подтверждения нужно прислать по адресу consulting@raex-a.ru до **18 апреля 2025 года**. Сведения включаются в рэнкинги после **получения анкеты и подтверждающих форм, оплаты услуг по обработке информации и верификации организатором анкетных данных**.

Основной источник публикации рэнкингов — сайт агентства RAEX (www.raex-rr.com). Предложения и отзывы в рамках проекта принимаются по e-mail: consulting@raex-a.ru.

Рэнкинги «Аутсорсинг учётных функций»

В рамках проекта составляются список крупнейших групп и компаний, ранжированных по показателю выручки, полученной от услуг в области аутсорсинга учётных функций, а также субрэнкинги по направлениям аутсорсинга учёта. Участники рэнкингов: организации и группы, зарегистрированные на территории РФ, с опытом предоставления **внешнему, не связанному с аутсорсинговой компанией** клиенту услуг регулярного обеспечения его учётных функций.

Агентство допускает возможность составления **дополнительного рэнкинга** для компаний и групп, в том числе общих центров обслуживания, имеющих связь (или зависимость) с крупными промышленными и/или финансовыми компаниями и холдингами. Критерий ранжирования в таком рэнкинге — суммарная выручка компании от услуг аутсорсинга в соответствии с её отчётностью (для группы компаний рассматриваются отчёты всех её участников).

Участие в проекте организаций, имеющих связь с крупными промышленными или финансовыми компаниями и холдингами, возможно только при условии наличия у них годовой отчётности с аудиторским заключением и пояснениями к ней.

Критерий ранжирования в рэнкингах — суммарная выручка от услуг аутсорсинга функций учёта за исследуемый период. Дополнительные критерии — для субрэнкингов по направлениям аутсорсинга — это выручка, полученная от аутсорсинга бухгалтерского и налогового учёта, расчёта заработной платы, подготовки отчётности, кадрового учёта и других направлений аутсорсинга учёта.

Выручка от аутсорсинга учёта не должна включать доходы от других видов деятельности. **Не может учитываться доход от оказания услуг, не связанных с регулярным (не менее одного года) обслуживанием учётных функций клиента.**

Доход от консалтинга в области бухгалтерского, налогового или кадрового учёта **может учитываться в качестве выручки от аутсорсинга в том случае, если такой консалтинг является регулярным процессом при аутсорсинге учёта клиента.**

Если подготовка финансовой отчётности (РСБУ, МСФО) не является разовой услугой и **выполняется на регулярной основе (договор регулярного или постоянного обслуживания)**, то полученный от этого доход является выручкой от аутсорсинга.

Выручку подтверждает скан-копия **формы № 2 бухгалтерской отчётности или налоговой декларации с квалифицированной электронной подписью**. Отказ от предоставления формы даёт право организатору рэнкинга не предоставлять услуги по обработке информации. Для подтверждения объёма выручки организатор вправе запросить примеры трёх-пяти крупнейших клиентов, для которых были выполнены работы за исследуемый период. Крупнейшие клиенты — это организации, обеспечившие наибольший объём выручки. **Организатор не запрашивает отчётность в том случае, если выручка в анкете совпадает с выручкой, отражённой в системах «СПАРК-Интерфакс» или «Ресурс БФО».**

Если при сверке информации о выручке и зависимости компаний в группе организатор находит существенные отличия, указывающие на то, что информация, предоставленная участником, искажена, то он вправе отказать в предоставлении услуг для включения показателей в рэнкинг. Основанием для этого становится несоответствие предоставляемой информации методике и условиям участия.

Если информация из формы № 2 или налоговой декларации, предоставленной организатору, отличается от аналогичных показателей, отражённых в источниках проверки сведений (которые основаны на информации из форм, предоставляемых в органы налоговой системы и государственной статистики), то организатор вправе отказать в оказании услуг или опровергнуть сведения, включенные в рэнкинг. При выявлении намеренного искажения информации со стороны участника компания к участию в рэнкинге не допускается.

Организатор вправе запросить у участника пояснения по факторам достижения выдающихся результатов, если годовые темпы роста его выручки превышают 30 %. Отказ в предоставлении комментария, равно как и в предоставлении отчётности, даёт право организатору не указывать в рэнкинге темп роста выручки участника.

Заверяя анкету, участник удостоверяет право организатора рэнкингов получить из иных источников, в том числе государственных, информацию, подтверждающую сведения, направленные для рэнкинга и публикации. При отличии показателей в сравнении с другими источниками и отсутствии пояснений со стороны участника организатор вправе не оказывать услуги или опровергнуть информацию (если искажение выявлено после публикации рэнкинга).

Начиная с 2021 года средняя численность специалистов отражается в рэнкинге по новому принципу: среднее число специалистов должно приводиться исходя из среднесписочной численности **всех сотрудников**, указываемой в форме расчётов по страховым взносам (см. титульный лист формы КНД 1151111) и среднего числа специалистов, работающих по совместительству и/или договорам ГПХ. Если в рэнкинге участвует группа, то основой для расчёта средней численности специалистов будет соответствующая отчётная форма каждой компании группы.

Консолидированная информация

Если в рейтинге позиционируется группа компаний, то в анкете приводятся суммарные показатели её участников. При этом доход от аутсорсинга учётных функций, отражаемый в анкете, не должен включать выручку от другой деятельности. Суммарный доход от аутсорсинга учётных функций может включать в себя выручку только тех участников группы, которые работают в этой сфере. Предоставляя информацию о группе, в анкете нужно указать внутригрупповой доход — он не может учитываться в качестве выручки от услуг аутсорсинга.

При отражении в анкете консолидированных данных **нужно указать признак зависимости компаний**. Организатор рейтинга проверяет информацию о составе группы и вправе запросить любую информацию, подтверждающую зависимость компаний или принадлежность к группе. Отказ от предоставления информации даёт организатору право не учитывать показатели группы или её отдельных компаний. Компания не может быть участником более чем одной группы.

Критерии зависимости и аффилированности, учитываемые в рейтингах:

Зависимость по отношению к головной компании (ДЗО): головная компания, позиционируемая в рейтинге, или компания из группы, выбранная для позиционирования в рейтинге (или управляющая компания группы), имеет дочерние или зависимые (доля не менее 20 %) компании в области аутсорсинга учётных функций.

Зависимость от ДЗО головной компании: дочерняя или зависимая компания в области аутсорсинга владеет (не менее 20 %) другими компаниями в этой области, а они, в свою очередь, могут владеть другими компаниями этой сферы (не менее 20 %) и так далее.

Зависимость через бенефициаров: учредитель или совладелец (от 20 %) головной позиционируемой компании (или другой компании группы, выбранной для позиционирования) является учредителем, или совладельцем (от 20 %), или единоличным исполнительным органом (ЕИО) других компаний (аутсорсинг учёта).

Зависимость через бенефициаров в ДЗО: учредитель или совладелец (от 20 %) компании, зависимой (любой признак, приведенный в методике) от головной позиционируемой (или выбранной для позиционирования) организации, является учредителем, или совладельцем (от 20 %), или ЕИО других компаний (аутсорсинг учёта).

Зависимость через ЕИО головной компании: ЕИО головной (позиционируемой) или выбранной для позиционирования компании является ЕИО или учредителем/совладельцем (от 20 %) других компаний (аутсорсинг учёта).

Зависимость через ЕИО в ДЗО: ЕИО компании, зависимой от головной позиционируемой или от выбранной для позиционирования организации (любой признак, приведенный в методике), является ЕИО или учредителем/совладельцем (от 20 %) других компаний (аутсорсинг учёта).

Признаки зависимости должны действовать в исследуемом периоде (на протяжении как минимум полугода). Если рэнкинг составляется по итогам 2024 года, то признаки зависимости должны быть актуальными в 2024 году. Признаки зависимости срабатывают также в отношении индивидуальных предпринимателей (ИП). Например, ИП может быть владельцем (от 20 %) или ЕИО компаний в сфере аутсорсинга (которые, в свою очередь, тоже могут иметь ДЗО в этой области или владельцев (от 20 %), у которых также могут быть другие компании этой сферы, и так далее). **Выручка ИП за исследуемый период подтверждается декларацией, но только при наличии квалифицированной электронной подписи (КЭП).**

Название группы приводится в соответствии с наименованием головной организации или в соответствии с **её зарегистрированной торговой маркой** (организатор вправе опубликовать в рэнкинге информацию о владельце торговой марки). Допускается участие под названием компании, созданной собственниками с целью управления компаниями группы.

При позиционировании группы её головная (или управляющая) компания предоставляет подтверждающие документы всех компаний, которые консолидированы в анкете, заверяет данные по группе, несёт ответственность за достоверность сведений.

Проверка анкеты проводится по форме № 2 бухгалтерской отчётности (или налоговой декларации с КЭП), а также в источниках «СПАРК-Интерфакс» и «Ресурс БФО».

Если при сверке информации о выручке и аффилированности организатор находит существенные отличия, указывающие на то, что информация, предоставленная участником, искажена, то он вправе не оказывать услуги по включению в рэнкинг. Основанием для этого становится несоответствие предоставленной информации методике и условиям участия. Если преднамеренное искажение информации выявлено после размещения рэнкингов, то опубликованные сведения опровергаются, и компания к участию в следующем проекте не допускается.

Начиная с 2024 года обязательным условием для участия в рэнкингах «Аутсорсинг учётных функций» является согласие участника проекта на публикацию на сайте организатора (агентства) сведений о составе его группы, участвующей в рэнкингах. Состав группы (названия лиц, входящих в группу) раскрывается в следующих случаях:

- если организатор не может верифицировать в источниках информации «СПАРК-Интерфакс» и/или «Ресурс БФО» выручку хотя бы одного из лиц группы, и при этом единственным подтверждением выручки такого лица является отчётность или декларация, предоставленная самим участником рэнкингов;
- если организатор не может верифицировать в источниках информации зависимость лиц, заявленных в анкете в качестве участников группы, и при этом единственным источником информации о зависимости лиц в группе является сам участник рэнкингов.

Состав группы также может быть размещён на сайте агентства в профиле участника и по инициативе самого участника (в целях позиционирования своей группы).

Определения

Аутсорсинг — регулярная передача внутренних бизнес-процессов компании-клиента **внешнему, не связанному с этой компанией, специализированному подрядчику.**

Аутсорсинг учётных функций — деятельность, связанная с аутсорсингом бухгалтерского, налогового и кадрового учёта.

Аутсорсинг бухгалтерского и налогового учёта: регулярное ведение бухгалтерского и налогового учёта с подготовкой бухгалтерской и налоговой отчётности (полное бухгалтерское обслуживание), включая постановку и (или) восстановление на начальном этапе; частичное ведение бухгалтерского учёта по отдельным объектам и (или) участкам, включая подготовку иных видов отчётности (государственная статистическая, специализированная управленческая для руководства компании, специализированная ведомственная при наличии ведомственного контроля по разным основаниям) и сопровождение во время проверок.

Аутсорсинг расчёта заработной платы: ведение расчётов с персоналом и физическими лицами; подготовка соответствующих отчётностей, включая подготовку отчётностей (государственная статистическая, специализированная управленческая для руководства компании, специализированная ведомственная при наличии ведомственного контроля по разным основаниям) и сопровождение во время проверок.


Аутсорсинг подготовки бухгалтерской и налоговой отчётности (РСБУ) (выручка этого направления может отражаться отдельно, если у компании есть постоянный опыт оказания таких услуг отдельно от регулярного ведения бухгалтерского и налогового учёта, и компания оказывала эти услуги в исследуемом периоде): регулярное составление отчётности на основе реестров учёта клиента, сдача отчётности, представление интересов в государственных контролирующих и исполнительных органах.

Аутсорсинг подготовки финансовой отчётности по МСФО (или иные стандарты и правила, отличные от российских): регулярное составление отчётности по МСФО на основе реестров клиента, включая подготовку отчётности по US GAAP.

Аутсорсинг кадрового учёта и кадрового делопроизводства: ведение трудовых договоров и внутреннего нормативного документооборота, связанного с трудовыми отношениями; оформление приёма и увольнения, отпусков и командировок, приказов; подготовка штатного расписания и табеля учёта рабочего времени; документирование дисциплинарных взысканий, материальной ответственности.

Юридическое сопровождение бизнеса: сопровождение проверок в государственных органах; сопровождение и представительство в судах, а также перед государственными органами; услуги поддержки в рамках регистрации и ликвидации компаний, находящихся на аутсорсинг-обслуживании, регистрация организационных изменений.

ИТ-аутсорсинг, включая услуги горячей линии и технической поддержки, услуги и работы, сопутствующие аутсорсингу учётных функций: SaaS, Setup, Call-Center, Logistics, BackOffice; поддержка ERP-систем 1С и SAP, других кадровых систем, бухгалтерских и



зарплатных приложений; внедрение и сопровождение учётных систем, разработка и поддержка баз данных, предоставление ПО и ИТ-инфраструктуры в аренду.

Подбор персонала в рамках договоров аутсорсинга кадрового учёта (выручка от подбора персонала не должна превышать 50 % от дохода, полученного от услуг по договорам аутсорсинга кадрового учёта).

Иные виды услуг в рамках регулярного обслуживания по договорам аутсорсинга учётных функций **(для участия необходимо обязательно привести все примеры соответствующих направлений услуг)**.

По вопросам предоставления информации, пожалуйста, обращайтесь по электронной почте consulting@raex-a.ru или по телефону (495) 617-07-77 (доб. 1668).

Благодарим вас за сотрудничество!